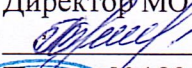


СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МОУ «СОШ с.
Озерки»
протокол от 29.08.2024 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ с. Озерки»
 Т.П. Синенко
Приказ №189-ОД от 30.08.2024.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
родителей (законных
представителей)
Протокол от 29.08.2024
№3



ПОЛОЖЕНИЕ

о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на
базе Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села
Озерки Петровского района Саратовской
области»

Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее - лагерь).

1.2. Основными задачами лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирование у них общекультурных навыков и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учётом возрастных особенностей;
- реализация образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение спортивно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, организация экскурсий, походов, игр).

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001г. №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Уставом школы и настоящим Положением.

2. Организация работы лагеря

2.1. Лагерь организуется в соответствии с приказом директора школы, в котором указываются сроки работы лагеря, количество отдыхающих детей, кадровый состав сотрудников лагеря из числа педагогического и обслуживающего персонала, назначается начальник лагеря.

2.2. Приёмка лагеря осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», постановлением Правительства РФ от 23.11.2009г. №944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью», приказами территориальных контрольно-надзорных органов.

2.3. Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения, выданного управлением Роспотребнадзора по Саратовской области непосредственно перед приёмом детей.

2.4. Продолжительность смены в лагере – 21 день.

2.5. Лагерь организуется для детей в возрасте от 7 до 11 лет. Комплектование лагеря осуществляется начальником лагеря самостоятельно, с учётом возраста и пола ребёнка.

2.6. Зачисление в лагерь производится на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) ребёнка.

2.7. На основании поступающих заявлений до начала смены формируются списки детей, зачисленных в лагерь, утверждаемые приказом директора школы.

2.8. Комплектуется лагерь детьми, обучающимися МОУ «СОШ с. Озерки», при наличии свободных мест – обучающимися близлежащих общеобразовательных учреждений.

2.9. Основными критериями при комплектовании отрядов (групп) являются: возрастной ценз, медицинские показания, общность интересов и увлечений детей и подростков, согласие их родителей. Количество детей в отряде не более 25 человек.

2.10. Режим дня в лагере, планирование воспитательной и оздоровительной работы, меню согласовываются и утверждаются директором.

2.11 Помещение, инвентарь, спортсооружения и другие бытовые объекты, необходимые для функционирования лагеря, предоставляются администрацией МОУ «СОШ с. Озерки».

3. Организация питания детей в лагере

3.1. По организации питания лагерь с организацией 2-х разового питания и без дневного сна (время пребывания детей в лагере с 08.00 до 14.00).

3.2. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. В период пребывания детей в лагере предоставляются завтрак, обед (2- разового питания).

3.3. Питание детей организуется в соответствии с 10-дневным меню, утвержденным директором, предусматривающим распределение перечня блюд, кондитерских и хлебобулочных изделий по приёмам пищи.

3.4. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроков их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет бракеражная комиссия.

4. Кадровый состав, основы труда сотрудников

4.1. Кадровый состав лагеря определяется начальником лагеря по согласованию с руководителем МОУ «СОШ с. Озерки», органом здравоохранения, организатором питания.

4.2. Начальником лагеря осуществляется общее руководство деятельностью

лагеря, создаются необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, проводится инструктаж персонала по технике безопасности, противопожарной безопасности, а также профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

4.3. В сферу персональной ответственности начальника лагеря входят:

- жизнь, здоровье, безопасность детей, находящихся в лагере;
- педагогическая, культурная, спортивная, досуговая работа, проводимая в лагере в соответствии с утвержденным планом работы лагеря и программой воспитательной работы детского оздоровительного лагеря;
- Реализация в полном объеме требований и предписаний СанПиН;
- организация бытовой и хозяйственной деятельности лагеря;
- целевое и рациональное использование бюджетных средств на приобретение продуктов питания и других необходимых средств для осуществления деятельности лагеря.

4.4. На должности воспитателей лагеря принимаются лица из числа педагогических работников школы. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, своими должностными обязанностями и мерой ответственности.

4.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после прошедшего инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности, а также профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, прохождения профилактического медицинского осмотра по установленной форме, а также профессиональной гигиенической подготовки.

4.6. Для работников лагеря устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.

4.7. Работники лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, режим дня, программу воспитательной работы и планом работы лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

5.1. Ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся на отдыхе в лагере, возлагается персонально на начальника лагеря.

В лагере необходимо наличие:

- Медицинского кабинета, укомплектованного необходимым набором медикаментов в соответствии с СанПиН, средствами экстренной помощи и квалифицированным персоналом;
- Бесперебойно работающих средств связи (телефона);
- Первичных средств пожаротушения (огнетушителей), прошедших проверку на пригодность и находящихся в доступном для персонала месте.

5.2. Повседневный контроль за соблюдением в лагере санитарных правил и норм осуществляет начальник лагеря. В случае непринятия необходимых мер или возникновения опасности эпидемической ситуации, начальник лагеря ставит в известность территориальные органы управления здравоохранением и госсанэпиднадзора. При необходимости службой санитарно-эпидемиологического надзора может быть принято решение о временной приостановке лагеря или его закрытии.

5.3. Не допускается уход детей с территории лагеря в неустановленное время без сопровождения взрослых и без ведома воспитателей.

5.4. В лагере должны быть разработаны и доведены до сведения персонала

планы эвакуации детей на случай пожара или стихийных бедствий. За каждым помещением должен быть закреплён сотрудник, ответственный за противопожарную безопасность.

5.5. Перевозку детей во время экскурсий, посещение театров и других мероприятий производить на специально предназначенном для этих целей технически исправном транспорте, имеющем необходимые документы, предусмотренные для перевозки организованных групп детей, в сопровождении сотрудников ОГИБДД.

5.6. Организация походов и экскурсий в загородную зону проводится только после согласования маршрутов и мест привалов с отделом образования Петровского муниципального района, органами санитарно-эпидемиологического надзора. Туристические группы формируются из расчёта 1 взрослый сопровождающий на 10 детей.

6. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность

6.1 Организация питания детей осуществляется за счёт бюджетного финансирования.